



COMMISSION DE LA FORMATION ET DE LA VIE UNIVERSITAIRE

Séance du 23 mars 2021

DELIBERATION

N° CFVU-2021-03-FCV-06-Droit Social-PT DMSE

RESULTAT DU VOTE
Nombre de votants : 33
Voix favorables : 33
Voix défavorables : 0
Abstentions : 0



relative au régime des études et contrôle des connaissances et compétences du

Master deuxième année
Domaine Droit, Economie, Gestion
Mention Droit social

Parcours Droit et Management Social de l'Entreprise – Parcours
Formation Continue
Pour l'année universitaire 2021/22

- Vu le code de l'éducation, et notamment :
 - les articles L613-3 à L613-6 relatifs à la validation des acquis de l'expérience pour la délivrance des diplômes,
 - son article L.712-6-1 relatif aux compétences de la CFVU,
 - les articles D123-12 à D123-14 relatifs à la construction de l'Espace européen de l'enseignement supérieur,
 - les articles D613-1 à D613-13 relatifs aux grades, titres et diplômes,
 - les articles D613-17 à D613-25 relatifs aux diplômes en partenariat international,
 - les articles D613-26 à D613-30 relatifs aux étudiants handicapés,
 - les articles R613-32 à R613-37 relatifs à la validation des études supérieures antérieures et validation des acquis de l'expérience,
 - les articles D613-38 à D613-50 relatifs à la validation des études, expériences professionnelles ou acquis personnels pour l'accès aux différents niveaux de l'enseignement supérieur,
- Vu l'arrêté du 22 janvier 2014 modifié par l'arrêté du 30 juillet 2018 fixant le cadre national des formations conduisant à la délivrance des diplômes nationaux de licence, de licence professionnelle et de master ;
- Vu l'arrêté du 6 juillet 2017 fixant la liste des compatibilités des mentions du diplôme national de licence avec les mentions du diplôme national de master ;
- Vu l'arrêté d'accréditation relatif au contrat quinquennal 2021-2025 ;
- Vu la délibération du CA relative aux capacités d'accueil et aux modalités d'admission au titre de l'année universitaire concernée ;
- Vu la décision du CA du 23 novembre 2004 relative au statut de l'élève étudiant ;
- Vu la charte des examens en vigueur ;
- Vu l'avis du conseil de faculté en date du 23 février 2021

La commission de la formation et de la vie universitaire, après en avoir délibéré, adopte le régime des études et contrôle des connaissances et compétences du **Master deuxième année, Domaine Droit, Economie, Gestion, Mention Droit social, Parcours Droit et Management Social de l'Entreprise – Parcours Formation Continue**.

I - DISPOSITIONS GENERALES

ARTICLE 1 **Objectifs de la formation**

La formation a pour objectif de permettre aux stagiaires d'acquérir des connaissances et des compétences en droit social et en management social de l'entreprise

Informations complémentaires sur la formation.

Dans le cadre de l'amélioration continue des formations, vous pouvez être amené à répondre à une enquête de satisfaction sur votre/vos formations, enseignements. Les résultats de ces enquêtes seront examinés par le conseil de perfectionnement de la mention de votre diplôme.

ARTICLE 2 **Conditions d'accès**

Dans le cadre des seuils et modalités définies par les conseils de l'université, **l'admission en deuxième année de ce Master** dépend des capacités d'accueil et est subordonnée au succès à un concours ou à l'examen d'un dossier. L'admission est prononcée par le Président de l'université sur proposition de la commission d'admission selon les modalités définies par la délibération du conseil d'administration relative aux capacités d'accueil et aux modalités d'admission en Master pour l'année concernée.

Ont vocation à être admis en Master 2 Droit, Economie, Gestion, mention Droit social, parcours type Droit et management social de l'entreprise (DMSE) formation continue, les stagiaires ayant validé 60 crédits au titre de la première année de Master du domaine Droit, Economie, Gestion, d'une certification RNCP niveau 6 relevant du domaine d'activité visé par le diplôme, d'un diplôme jugé équivalent ou au titre de la mobilité internationale ainsi que les personnes non titulaires du diplôme de licence en vue d'obtenir un accès par validation partielle des acquis de l'expérience, validation des études supérieures accomplies en France ou à l'étranger, validation des études, des expériences professionnelles ou des acquis personnels dans le domaine.

ARTICLE 3 **Redoublement**

Le redoublement n'est pas autorisé, sauf dérogation accordée par le jury d'examen.

TITRE II – ENSEIGNEMENTS

ARTICLE 4 **Organisation de la formation**

La formation est organisée sur deux semestres. Elle est composée d'enseignements donnant droit à des crédits (ECTS).

Le premier semestre comprend 3 unités d'enseignement, le second semestre, 5 unités d'enseignement, totalisant chacun 30 crédits.

Chaque unité d'enseignement correspond à un bloc de compétences, décrit en annexe. Compte tenu des spécificités du public de formation continue, certains blocs de compétences sont considérés comme des prérequis à l'accès au diplôme.

TITRE III - MODALITES DE CONTROLE DES CONNAISSANCES ET COMPETENCES

ARTICLE 5 Organisation des examens

Il existe une session d'examen unique dont les dates sont arrêtées en début d'année par l'établissement.

ARTICLE 6 Modalités d'évaluation

Les aptitudes et l'acquisition des connaissances sont évaluées par un examen terminal écrit et/ou oral, ainsi que par un éventuel contrôle continu. Ces examens peuvent être organisés le samedi.

Le contrôle continu s'effectue en ligne ou en présentiel. La note attribuée dans le cadre du contrôle continu résulte notamment d'une ou plusieurs épreuves pouvant être réalisées sous forme d'écrits, d'oraux, de projets ou de travaux de groupe.

En cas d'absence injustifiée à une épreuve ou de non-remise des travaux dans les délais impartis, le stagiaire se verra affecter une note de 0/20 à l'épreuve de contrôle continu de la matière concernée.

Toute absence injustifiée à l'examen terminal est sanctionnée par la note 0.

Le stagiaire qui, du fait d'un motif impérieux et légitime, dûment justifié, n'a pu se présenter à la session unique du semestre, pourra, après avis d'une commission, être autorisé à composer à une session de remplacement, à condition d'avoir déposé une demande au plus tard 10 jours après les épreuves de la session unique.

Le président autorise le stagiaire à se présenter à la session de remplacement sur avis d'une commission constituée par la composante pédagogique.

Semestre 1 :

UE1 :

Un contrôle continu transverse comptant pour un tiers de la note et une évaluation finale écrite prenant la forme d'un cas pratique transverse ou mise-en-situation.

UE2 :

Un contrôle continu comptant pour la moitié de la note et une évaluation finale prenant la forme d'une dissertation ou d'une mise-en-situation.

La matière « Histoire du mouvement social » est évaluée par un examen oral

UE3 :

Une évaluation finale écrite

Semestre 2 :

UE 4 :

Un contrôle continu est organisé dans chaque matière. Les points associés à chaque matière sont décrits en annexe

UE5 :

Un contrôle continu prenant la forme d'un cas pratique / projet transverse à l'UE

UE 6 :

Un contrôle continu portant sur la matière « GRH, entreprise durable et RSE », un second contrôle continu portant sur les matières « Management du télétravail » et « Qualité de vie au travail et RPS ».

UE 7 :

Un Grand Oral transverse à l'ensemble des enseignements du diplôme et pouvant prendre la forme de la soutenance d'un cas pratique, transmis à l'avance.

UE8 :

Les enseignements de cette UE constituent des prérequis pour l'accès au diplôme.

ARTICLE 7**Prévention du plagiat - Charte des examens**

Tout apprenant a la responsabilité de prendre connaissance et de respecter la Charte des examens en vigueur dans l'établissement.

TITRE IV - VALIDATION ET ADMISSION**ARTICLE 8****Condition de validation des unités et des semestres**

Les unités d'enseignement sont validées isolément ou par compensation.

- Isolément :

Une unité est définitivement acquise et capitalisable dès lors que le stagiaire y a obtenu la moyenne.

- Par compensation :

Le semestre est validé sur la base de la moyenne générale des notes obtenues à l'ensemble des unités qui le composent plus le cas échéant des bonifications dues aux matières facultatives.

Les semestres sont validés isolément ou par compensation.

- Isolément :

Un semestre est définitivement acquis et capitalisable dès lors que le stagiaire y a obtenu la note moyenne (10/20).

- Par compensation :

Les semestres sont validés sur la base de la moyenne générale des notes obtenues à l'ensemble des unités qui composent l'année plus le cas échéant des bonifications dues aux matières facultatives., soit au total 600/1200 points ; dans ce cas, le semestre où le candidat n'a pas obtenu la moyenne est validé par compensation et les ECTS correspondant à l'unité sont acquis.

ARTICLE 9**Conditions d'obtention d'une mention au semestre**

L'obtention d'un semestre donne lieu à l'une des mentions suivantes :

- PASSABLE : quand la note de moyenne générale est comprise entre 10 et 11,99
- ASSEZ BIEN : quand la note de moyenne générale est comprise entre 12 et 13,99
- BIEN : quand la note de moyenne générale est comprise entre 14 et 15,99
- TRES BIEN : quand la note de moyenne générale est au moins égale à 16

ARTICLE 10

Délivrance du diplôme et conditions d'obtention d'une mention

Pour être déclaré admis au diplôme le stagiaire doit être admis au semestre 1 et au semestre 2. L'obtention du diplôme de master donne lieu aux mentions suivantes :

- PASSABLE : quand la note de moyenne générale est comprise entre 10 et 11,99
- ASSEZ BIEN : quand la note de moyenne générale est comprise entre 12 et 13,99
- BIEN : quand la note de moyenne générale est comprise entre 14 et 15,99
- TRES BIEN : quand la note de moyenne générale est au moins égale à 16

Fait à Toulouse, le 23 mars 2021

Hugues KENFACK

The image shows a handwritten signature in black ink, which appears to be 'HK', written over a red circular stamp. The stamp contains the text 'UNIVERSITÉ TOULOUSE 1 CAPITOLE' around the perimeter and a small red emblem in the center.

Le Président de la Commission de la Formation et de la Vie
Universitaire

PJ : Annexes
Annexe 1 : Maquette de l'année de formation

UE	Libellé Bloc de compétences	Compétences	libellé enseignement	Obligatoire /Option	Nbre choix option	ECTS	Heures ligne	Heures présentiel	Nature Evaluation CM	Durée (h)	Total Points Note CM
SEMESTRE 1											
BLOCS DE COMPETENCES DISCIPLINAIRES											
UE1	Maîtriser le droit de la relation individuelle de travail dans les organisations et sur le marché du travail	Analyser et appliquer les règles gouvernant le contrat de travail dans toutes leurs dimensions (nationale, européenne et internationale) Traiter une problématique salariale dans une vision d'ensemble disciplinaire et pluridisciplinaire Identifier, gérer et prévenir les risques juridiques en matière de relations individuelle de travail Concevoir, sécuriser et auditer les actes juridiques en matière de gestion de la relation d'emploi Assurer la veille juridique	Droit des obligations	Obligatoire		15		7	CC transverse (100 pt)+ écrit transverse (200pt)	3	300
			Relation individuelle de travail	Obligatoire			42	3,5			
			Rémunération et temps de travail	Obligatoire			14	7			
			Initiation au droit social européen	Obligatoire			10,5	3,5			
			Détachement et expatriation	Obligatoire			10,5	3,5			
			Droit du travail appliqué aux entreprises en difficulté	Obligatoire				7			
			Prévention des RPS (aspects juridiques)	Obligatoire				3,5			
UE2	Maîtriser le droit des relations sociales dans les organisations et sur le marché du travail	Apporter une expertise dans la conduite des relations sociales Auditer, négocier et mettre en oeuvre les accords collectifs Optimiser le dialogue social en lien avec les orientations stratégiques de l'entreprise et les contraintes de son environnement Mettre en place des instances de représentation du personnel et assurer leur fonctionnement. Prévenir et gérer les conflits collectifs du travail Gérer les carrières et le statut protecteur des représentants du personnel.	Histoire du mouvement social	Obligatoire		10	21	3,5	oral	(3,5]	20
			La négociation collective et les conventions collectives du travail	Obligatoire			42	3,5	CC transverse (90 pt)+ écrit transverse (90pt)	3	180
			Gestion des conflits collectifs et individuels	Obligatoire				7			
UE3	Maîtriser les fondamentaux de la protection sociale et la gestion de la protection sociale complémentaire.	Analyser les évolutions des régimes obligatoires de protection sociale et identifier les impacts sur les régimes complémentaires et les offres de protection sociale supplémentaire au sein de l'organisme employeur Comprendre l'environnement institutionnel de la protection sociale Analyser et mettre en oeuvre les règles relatives au droit à prestations et au financement Pilotage de la PS complémentaire d'entreprise Gérer le contentieux de la PS Assurer la veille juridique	Pilotage de la protection sociale de l'entreprise	Obligatoire		5	14	21	écrit	3	100

SEMESTRE 2											
BLOCS DE COMPETENCES DE SPECIALITE											
UE4	Maitriser le déploiement de la stratégie et des outils RH	Opérationnaliser et mettre en pratique les grandes théories en organisation et management Accompagner les managers pour leur donner des outils gérer et mobiliser leurs collaborateurs et équipes (motivation, engagement, satisfaction au travail...) Contribuer à la conception et à la mise en œuvre d'une stratégie RH en alignement avec la stratégie de l'entreprise Mettre en place et améliorer les pratiques, outils et techniques RH pour attirer, retenir, fidéliser, inciter et développer le capital humain (recrutement, formation, rémunération, GPEPP, entretiens, développement de carrière...) Identifier les talents dans l'entreprise et accompagner les collaborateurs dans le développement de leurs compétences et employabilité Elaborer un budget propre à son champs d'activité tenant compte des contraintes économiques de l'entreprise Contrôler et mesurer la pertinence et la performance des outils RH en développant des approches de contrôle de gestion sociale	Leadership et modèles d'analyse de l'organisation	Obligatoire		10	14	7	CC		40
			Outils et pratiques de Management stratégique des RH (<i>Développement stratégique du capital humain</i>)	Obligatoire			24	14	CC		60
			Agilité, transformation et innovation RH	Obligatoire			14		CC		20
			Formation professionnelle : Le plan de développement des compétences	Obligatoire			10,5	3,5	CC		40
			Audit et pilotage social	Obligatoire			14	7	CC		40
UE5	Accompagner la transformation digitale de la fonction RH	Maîtriser les outils informatiques fondamentaux pour la gestion opérationnelle des RH (Excel, SAP...) Analyser l'impact des évolutions technologiques sur la gestion des RH et les évolutions des métiers Connaître et accompagner la mise en place d'un SIRH (choix et déploiement des modules) Développer des pratiques RH recourant au digital : e-recrutement, e-learning, outils collaboratifs, chatbots, applications digitales RH Accompagner les managers et les collaborateurs dans la transformation digitale de l'organisation et des métiers	SIRH : déploiement et gestion	Obligatoire		9	7	14	CC		180
			La digitalisation des outils RH : e-recrutement et e-learning	Obligatoire			14				
			Gérer les RH dans un environnement digital (chatbots, connexions, réseaux, outils collaboratifs)	Obligatoire			21	7			
			Communication interne et réseaux sociaux	Obligatoire			7				
			Analytics RH (modèle prédictif)	Obligatoire			10,5	3,5			
UE6	Gérer les risques et développer la responsabilité des professionnels RH	Concevoir et mettre en œuvre une politique RSE pour développer l'engagement social de l'entreprise Mettre en place des démarches prenant en compte la dimension humaine, sociale et économique, environnementale d'une problématique donnée Déployer une démarche d'audit social Analyser les différents risques liés au périmètre et domaines RH	GRH; entreprise durable et RSE	Obligatoire		6	21	10,5	CC		40
			Management du télétravail	Obligatoire			7	7	CC		80
			Qualité de vie au travail et prévention des RPS	Obligatoire			14	7			
BLOCS DE COMPETENCES TRANSVERSALES											
UE7	DEVELOPPEMENT ET INTEGRATION DE SAVOIRS HAUTEMENT SPECIALISES	Mobiliser et intégrer des nouveaux savoirs pour résoudre des problématiques				5			Grand Oral	(3,5]	100
		Développer une conscience critique									
		Conduire une analyse reflexive									
UE8	USAGE AVANCES ET SPECIALISES DES OUTILS NUMERIQUES	Se servir de manière autonome des outils numériques	Formation plateforme cours	Obligatoire				3,5	prérequis		
			Formation documentaire	Obligatoire				3,5	prérequis		
	COMMUNICATION SPECIALISEE POUR LE TRANSFERT DES CONNAISSANCES	Communiquer à des fins de formation ou de transfert des connaissances en langue étrangère Communiquer à des fins de formation ou de transfert							prérequis		
		APPUI A LA TRANSFORMATION EN CONTEXTE PROFESSIONNEL	Gérer des contextes professionnels et/ou des études complexes Prendre des responsabilités pour contribuer aux							prérequis	
TOTAL	489,5	heures hors examen				60	332	157,5			1200